

کد سند: R7-5R-02 بازنگری: ۲ صفحه ۱ از ۲	آیین نامه حمایت از پروژه‌های کارشناسی، کارشناسی ارشد و دکتری	شرکت مهندسی و تحقیقات صنایع لاستیک (سهامی خاص)
---	--	---

<p>۱- هدف: حصول اطمینان از صحت انجام عملیاتی که منجر به حمایت از پروژه‌های کارشناسی، کارشناسی ارشد و دکتری می‌شود. شرکت مهندسی و تحقیقات صنایع لاستیک همه ساله با هدف کاربردی‌تر نمودن آموخته‌های دانشجویان، بر طبق ضوابط و مقررات شرکت اقدام به حمایت از پروژه‌های دانشجویی در قالب تزه‌های کارشناسی، کارشناسی ارشد و دکتری می‌نماید.</p> <p>۲- دامنه کاربرد: دانشجویان کارشناسی، کارشناسی ارشد و دکتری</p> <p>۳- مسؤولیت: مسؤولیت تهیه، برقراری و نظارت بر اجرای این آیین‌نامه به عهده مدیر واحد کنترل پروژه است.</p> <p>۴- پیوست: ۴-۱- فرم پیشنهاد طرح پژوهشی به شماره F7-5R-07 ۴-۲- فرم بررسی طرح پژوهشی به شماره F7-5R-02 ۴-۳- تعهدنامه دانشجویان در قبال استفاده از تسهیلات طرح‌های پژوهشی به شماره F7-5R-08</p> <p>۵- دستور کار: طرح‌های دانشجویی به سه دسته تقسیم می‌شوند: الف) طرح‌های دانشجویی کارشناسی ب) طرح‌های دانشجویی کارشناسی ارشد ج) طرح‌های دانشجویی دکتری روند اجرایی پیشنهاد طرح‌های دانشجویی به شرح زیر است: ۵-۱- ارائه معرفی‌نامه و طرح کتبی پیشنهاد از سوی دانشجویان به واحد کنترل پروژه ۵-۲- مکتوب نمودن پیشنهاد در فرم پیشنهاد طرح پژوهشی به شماره F7-5R-07 که توسط پیشنهاد دهنده تکمیل می‌شود. ۵-۳- بررسی اولیه پیشنهاد در شورای پژوهش که از سوی مدیر کنترل پروژه (دبیر جلسه) تشکیل می‌شود. ۵-۴- شرایط عمومی پذیرش طرح‌های دانشجویی: ۵-۴-۱- در راستا بودن طرح با اهداف و استراتژی شرکت ۵-۴-۲- توجیح‌پذیر بودن و عملی بودن طرح و در دسترس بودن مواد اولیه و تجهیزات ۵-۵- شرایط اختصاصی پذیرش طرح‌های دانشجویی: ۵-۵-۱- سوابق تحصیلی و کاری پیشنهاد دهنده و میزان ارتباط آن با پروژه پیشنهادی ۵-۵-۲- ارائه دفاعیات قابل قبول و دلایل قابل استناد توسط پیشنهاد دهنده به شکلی که امتیازات، زمینه کاربرد، دلایل و نتایج انجام طرح و نتایج به دست آمده متناسب با اهداف شرکت به طور کامل شفاف گردد.</p>

مراحل اعتباربخشی	تهیه‌کننده	تأیید کننده	تصویب کننده	محل مهر کنترل شد
نام و نام خانوادگی	سارا انصاری	سارا انصاری	سعید تقوایی	
سمت	مدیر کنترل پروژه	نماینده مدیریت	مدیرعامل	
تاریخ و امضا				

کد سند: R7-5R-02 بازنگری: ۲ صفحه ۲ از ۲	آیین نامه حمایت از پروژه‌های کارشناسی، کارشناسی ارشد و دکتری	شرکت مهندسی و تحقیقات صنایع لاستیک (سهامی خاص)
---	--	---

۵-۳- بررسی پروژه‌های دانشجویی در دو مقطع نیمه دوم شهریور و نیمه دوم بهمن هر سال انجام می‌شود که در صورت تصویب، سفارش مواد و تجهیزات لازم بر حسب نیاز هر پروژه در نیمه اول مهر و نیمه اول اسفند با زمان‌بری ۱۵ روز انجام خواهد شد که لازم است در برنامه زمانبندی لحاظ شود.

۵-۶- در صورت عدم تأیید پیشنهاد، ضمن اطلاع به دانشجو (در صورت لزوم) سوابق مربوطه بایگانی می‌گردد (در واحد کنترل پروژه) و در صورت نیاز به اعمال تغییرات، مراحل فوق تکرار می‌شود.

۵-۷- در صورت تأیید پیشنهاد در شورای پژوهش، پیشنهاد در قالب طرح پژوهشی به تصویب رسیده و به اطلاع دانشجو می‌رسد و مطابق برنامه زمان‌بندی مشخص شده در طرح پژوهشی به اجرا در می‌آید که مسئولیت نظارت بر حسن اجرای آن به عهده مدیر واحد کنترل پروژه است.

۵-۸- مبالغ و هزینه‌های مربوط به طرح دانشجویی تا آخرین مرحله توسط واحد آزمایشگاه و با پیگیری واحدهای آزمایشگاه و مالی دریافت می‌گردد.

۵-۹- در خصوص مدت زمان طرح‌های دانشجویی مدت زمان با توجه به برآورد مدیر آزمایشگاه جهت استفاده از آزمایشگاه و برآورد شخص ارائه دهنده و نظر مدیر کنترل پروژه و تصویب مدیرعامل تعیین می‌گردد.

۵-۱۰- بودجه قابل تخصیص برای اجرای طرح‌های دانشجویی مطابق جدول زیر می‌باشد.

سقف هزینه و زمان مقطع تحصیلی	هزینه (ریال)	زمان آزمایشگاهی (ماه)	زمان کل (ماه)
کارشناسی	۳,۰۰۰,۰۰۰	۲	۶
کارشناسی ارشد	۵,۰۰۰,۰۰۰	۶	۱۲
دکتری	۱۰,۰۰۰,۰۰۰	۱۲	۱۸

تبصره ۱- هزینه‌های انجام طرح پژوهشی مطابق با تعرفه‌های تصویب شده در شرکت مهندسی و تحقیقات صنایع لاستیک توسط دانشجو برآورد می‌گردد و پس از بررسی در شورای پژوهش هزینه نهایی به دانشجو اعلام می‌گردد.

تبصره ۲- با توجه به اینکه برخی آزمونها با تشخیص مدیر آزمایشگاه با تخفیف ۵۰٪ در نظر گرفته می‌شود، چنانچه مبلغ برآورد شده توسط دانشجو از مبلغ در نظر گرفته شده در بودجه شرکت بیشتر باشد، دانشجو می‌بایست مابقی وجه مورد نظر را به حساب شرکت و به نام واحد کنترل پروژه و آزمایشگاه واریز نماید و پس از ارسال فیش واریزی زمان شروع فعالیت به آنها اعلام گردد.

تبصره ۳- امتیاز ثبت اختراع، چاپ مقالات، سمینارها و کلیه انتشارات حاصل از نتایج طرح، متعلق به شرکت مهندسی و تحقیقات صنایع لاستیک می‌باشد.

تبصره ۴- به هزینه محاسبه شده در فرم پیشنهاد طرح پژوهشی به واسطه هزینه‌های پرسنلی، ۱۰٪ اضافه می‌شود و معیار تصویب، این هزینه می‌باشد.

تبصره ۵- تعداد پذیرش طرح‌های دانشجویی در هر سال جزء شرح وظایف شورای پژوهش و با تصویب آنها می‌باشد.

محل مهر کنترل شد